

NAROČNIK:

SREDNJA ŠOLA ČRNOMELJ

KIDRIČEVA ULICA 18A

8340 ČRNOMELJ

**razpisna dokumentacija
za naročilo male vrednosti**

»DOBAVA RAČUNALNIŠKE OPREME«

1. Sklop: računalniki in tiskalniki

2. sklop: strežniki

VSEBINA

v skladu s 30.a členom Zakona o javnem naročanju ZJN-2

Številka naročila: NMV /2015

Datum: 18. 9. 2015

Naročnik: Srednja šola Črnomelj, Kidričeva ulica 18a, 8340 Črnomelj

Predmet javnega razpisa: »Dobava računalniške opreme«

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik Srednja šola Črnomelj je na Portalu javnih naročil dne 18.9. 2015 objavil obvestilo o naročilu male vrednosti (v nadaljevanju javni razpis), št. NMV /2015, v skladu s 30.a členom Zakona o javnem naročanju ZJN-2 za »Dobavo računalniške opreme«.

Predmet javnega naročila je **dobava računalniške opreme** po sklopih in priloženi specifikaciji za potrebe na Srednji šoli Črnomelj.

SKLOP 1: RAČUNALNIKI IN TISKALNIKI

Zap.št.	Vrsta opreme	enota	kos
1.	Klasični računalniki s tipkovnico in miško (brez monitorjev)		
	Procesor: AMD FX-6300 z boljšim hladilnikom ali primerljiv Intel Core i7		
	Pomnilnik: 16 GB DDR3 1866 (PC3 14900)(vsaj še dve prosti mesti za nadgradnjo)		
	Matična plošča (ustrezna glede na karakteristike ostale opreme)		
	Disk SSD 250 GB ali 256 GB		
	Grafika: NVIDIA GeForce GTX 950 (OpenGL 4.5) ali ustrezna AMD z enakimi karakteristikami		
	Tipkovnica – srednji kakovostni razred		
	Miška srednji kakovostni razred		
	Podloga za miško		
	Ohišje ATX (Midi Tower)		
	Ustrezen napajalnik		
	Operacijski sistem Windows 8.1 (lahko šolska licenca)		
	Garancija 3 leta	kpl	18

2.	Monitorji		
	Tip zaslona - LED LCD, velikost diagonale - 22", format zaslona - 16:9, odzivni čas - 5ms, priključki: D-Sub (VGA), DVI-D, vgrajeni zvočniki		10
	Garancija 3 leta	kpl	

Zap.št.	Vrsta opreme	enota	kos
3.	Prenosni računalnik za učitelja - boljši		
	Zaslon: 39,6 cm (15,6") HD LED (1366x768) nebleščeč		
	Procesor: Intel® Core™ i7		
	Pomnilnik: 16 GB DDR3 1600MHz		
	Grafika: GTX 960M ali ustrežna AMD z enakimi karakteristikami		
	Trdi disk: SSD SATA III 256 GB high speed		
	Operacijski sistem: Windows 8.1 Pro (lahko šolska licenca)		
	Garancija 3 leta	kpl	1
4.	Prenosni računalnik za učitelja - standardni		
	Zaslon: 39,6 cm (15,6") HD LED (1366x768)		
	Procesor: Intel® Core™ i5		
	Pomnilnik: 6 GB DDR3 1600 MHz		
	Trdi disk: HDD 500GB		
	Spletna kamera HD		
	Operacijski sistem: Windows 8.1 Pro (lahko šolska licenca)		
	Garancija 3 leta	kpl	5
5.	Večfunkcijska naprava		
	izpis laserski črnobeli, A4, 25 str/min, obojestransko, 600x600 dpi,		
	predal za papir 250 listov.		
	Skerniranje 600 dpi, avtomatski podajalec papirja 35 listov,		
	skeniranje v e-pošto, datoteko, OCR.		
	Vmesniki USB, mrežni.		
	Garancija 3 leta	kpl	2

SKLOP 2: STREŽNIKI

Zap.št.	Vrsta opreme	enota	kos
1	Strežnik osnovni, en kos:		
	Ohišje Tower, prostor za vsaj 8 3,5" Hot Plug SAS diskov,		
	Redundančni napajalnik 2x 750W – Hot Plug		
	RAID kontroler 1 GB NV Cache, RAID 5,6, SAS, SATA		
	Procesor Intel Xeon E5-2620 v3)		
	RAM: 32 GB ECC DDR4 2133MT/s		
	Diski: 3 x 300 GB 15 k RPM SAS Hot plug		
	DVD ROM SATA interni		
	Omrežni vmesnik 1GB (dual port lahko onboard)		
	Grafični vmesnik (lahko onboard)		
	Hardverska podpora upravljanja na daljavo (npr. pri Dell iDrac8)		
	Brez OS		
	Gonilniki in programska oprema potrebna za konfiguriranje in namestitvev Win Server 2012 R2 (2016)		
	Garancija 3 leta – garancijsko popravilo na lokaciji uporabnika, 1 delovni dan.		
	Konfiguracija RAID polja in osnovna namestitvev Windows server 2012 R2 (medije in licence zagotovi uporabnik).	KPL	1

2	Strežnik zmogljivejši, en kos:		
	Ohišje Tower, prostor za vsaj 8 3,5" Hot Plug SAS diskov,		
	Redundančni napajalnik 2x 750W – Hot Plug		
	RAID kontroler 1 GB NV Cache, RAID 5,6, SAS, SATA		
	Procesor Xeon E5-2620 v3		
	RAM: 32 GB ECC DDR4 2133MT/s		
	Diski: 6 x 600 GB 15 k RPM SAS Hot plug		
	DVD ROM SATA interni		
	Omrežni vmesnik 1GB (dual port lahko onboard)		
	Grafični vmesnik (lahko onboard)		
	Hardverska podpora upravljanja na daljavo (npr. pri Dell iDrac8)		
	Brez OS		
	Gonilniki in programska oprema potrebna za konfiguriranje in namestitvev Win Server 2012 R2 (2016)		
	Garancija 3 leta – garancijsko popravilo na lokaciji uporabnika, 1 delovni dan.		
	Konfiguracija RAID polja in osnovna namestitvev Windows server 2012 R2 (medije in licence zagotovi uporabnik).	KPL	1

Predviden rok izvedbe razpisanega naročila:

- Dobava opreme najkasneje do petka, 23. oktobra 2015.

V skladu z zapisanim Vas vabimo, da predložite Vašo ponudbo na ta javni razpis v skladu z Navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe.

Ponudbe je potrebno oddati najkasneje **do petka, 2. 10. 2015, do 12:00** na naslov: **Srednja šola Črnomelj, Kidričeva ulica 18a, 8340 Črnomelj, tajništvo** ali poslati po pošti.

Javno odpiranje ponudb bo potekalo dne 2. 10. 2015, ob 12.10 uri v pisarni ravnateljice.

Prisotni predstavniki ponudnikov morajo ob odpiranju ponudb komisiji predložiti pisna pooblastila za sodelovanje na javnem odpiranju.

Srednja šola Črnomelj

Ravnateljica

Elizabeta Prus, prof.

Naročnik: Srednja šola Črnomelj, Kidričeva ulica 18a, 8340 Črnomelj

Datum: 18. 9. 2015

2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

2.1 Splošno

I. točka

Na Portalu javnih naročil je bil dne 18. 9. 2015 objavljeno naročilo male vrednosti za »**Dobavo računalniške opreme**« s sklenitvijo pogodbe po priloženi tehnični specifikaciji.

II. točka

Na razpisu lahko konkurira vsak gospodarski subjekt, ki je registriran za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku.

III. točka

Pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije sme ponudnik zahtevati preko Portala javnih naročil.

IV. točka

Naročnik bo posredoval dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo šest (6) dni pred rokom za oddajo ponudbe, pod pogojem, da je bila zahteva za pojasnilo posredovana pravočasno.

Pred potekom roka za oddajo ponudb lahko naročnik dopolni razpisno dokumentacijo. Vse spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije bo naročnik podal najkasneje šest (6) dni pred rokom za oddajo ponudb. Vsaka taka dopolnitev bo sestavni del razpisne dokumentacije in bo posredovana preko Portala javnih naročil. Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika zapisnik o javnem odpiranju ponudb, vsa obvestila, zahteve za dopolnitve formalno nepopolnih ponudb ter druge informacije o javnem naročilu, pošiljala po pošti na sedež ponudnika, ki bo naveden v ponudbi.

V. točka

Ponudniki oddajo ponudbe v zaprti kuverti na naslov:

Srednja šola Črnomelj, Kidričeva ulica 18a, 8340 Črnomelj, najkasneje **do petka, 2. oktobra 2015 do 12.00. ure.**

Na kuverti mora biti vidna oznaka **“NE ODPIRAJ – PONUDBA: Dobava računalniške opreme”**.

Na hrbtni strani mora biti označen naslov pošiljatelja.

Upoštewane bodo vse ponudbe, ki bodo prispele v roku, navedenem v javnem razpisu in bodo pravilno označene.

2.2 Ugotavljanje sposobnosti

VI. točka

Za popolnost ponudbe mora ponudnik predložiti naslednjo dokumentacijo:

- ponudbo/obrazec ponudbe (**OBR-3**),
- izjava o izpolnjevanju osnovne sposobnosti (**OBR-4**),
- pooblastilo naročniku za pridobitev podatkov o pravni osebi (**OBR-4a**),
- pooblastilo naročniku za pridobitev podatkov o zakonitih zastopnikih (**OBR-4b**),
- izjava o izpolnjevanju ekonomske in finančne sposobnosti (**OBR-5**),
- izjava o izpolnjevanju tehnične in kadrovske sposobnosti (**OBR-6**),
- seznam referenc (**OBR-6a**),
- referenčno potrdilo (**OBR-6b**),
- finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- izjavo o garancijskih rokih (**OBR-7**)
- parafiran in žigosan vzorec pogodbe (**OBR-8**).

Naročnik bo priznal sposobnost vsem ponudnikom, ki bodo izpolnili vse zahtevane pogoje in predložili ustrezna dokazila, zahtevana v tej točki Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe.

VII. točka

Naročnik bo priznal sposobnost ponudnikom na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev:

2.2.1 Osnovna sposobnost:

1. Ponudnik ima veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost o vpisu v register poklicev ali trgovski register.
2. Da ponudnik ali njegov zakoniti zastopnik (če gre za pravno osebo) ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so navedena v prvem odstavku 42. člena ZJN–2–UPB5.
3. Da ponudnik ni uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami.
4. Da ima ponudnik na dan oddaje ponudbe poravnane zapadle obveznosti v zvezi s plačilom prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov. Ponudnik lahko ima neplačane obveznosti le do višine 50 evrov.
5. Da ponudnik ni v postopku prisilne poravnave ali zanj ni podan predlog za začetek prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo.
6. Da ponudnik ni v stečajnem postopku ali zanj ni podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo.
7. Da ponudnik ni bil obsojen s pravnomočno sodbo v katerikoli državi za postopek v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem.
8. Da ponudniku ni bilo na kakršni koli upravičeni podlagi dokazana velika strokovna napaka ali hujša kršitev poklicnih pravil.
9. Da ponudnik pooblašča naročnika k neposrednim plačilom podizvajalčevih terjatev.

Dokazilo: izjava o izpolnjevanju osnovne sposobnosti (**OBR–4**).

10. Ponudnik soglaša, da lahko naročnik za namene javnega razpisa pridobi podatke iz uradnih evidenc o pravni osebi in za osebe, ki so pooblaščene za zastopanje. Izjavo predložijo samo ponudniki, ki imajo sedež v Republiki Sloveniji.

Dokazilo: izjava za pridobitev osebnih podatkov iz uradnih evidenc (**OBR–4a** in **OBR–4b**).

V zvezi s pridobitvijo podatkov za ponudnike, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, bo naročnik ravnal v skladu s šestim odstavkom 42. člena ZJN–2–UPB5.

2.2.2 Ekonomska in finančna sposobnost:

11. Ponudnik mora imeti plačane vse nesporne zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.
12. Ponudnik v zadnjih šestih mesecih pred objavo javnega naročila ni imel blokiranih transakcijskih računov.
13. Ponudnik mora nuditi 30–dnevni plačilni rok, ki prične teči z dnem pravilno izstavljenega računa.

Dokazilo: izjava ponudnika o izpolnjevanju ekonomske in finančne sposobnosti (**OBR–5**).

2.2.2 Tehnična in kadrovska sposobnost:

14. Ponudnik izpolnjuje delovne, kadrovske in tehnične pogoje za izvedbo naročila.
15. Ponudnik ima ustrezne reference.

Dokazilo: izjave ponudnika (**OBR–6, OBR–6a in OBR–6b**).

VIII. točka

Naročnik lahko pred izbiro zahteva predložitve ustreznih dokazil za dokazovanje dejstev, navedenih v predloženih izjavah v ponudbi.

Naročnik bo pred sprejetjem odločitve o oddaji naročila oziroma najpozneje pred sklenitvijo pogodbe preveril obstoj in vsebino podatkov iz najugodnejše ponudbe oziroma drugih navedb iz ponudbe.

Če se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku.

IX. točka

Ponudniki morajo izjave in predračune predložiti na predpisanih obrazcih naročnika brez dodatnih pogojev; pripisi in dodatni pogoji ponudnika se ne upoštevajo.

Dokumenti so lahko predloženi v kopijah, vendar morajo ustrezati vsebini originala.

2.3 Merila za izbor

X. točka

Za izbor najugodnejšega ponudnika bo uporabljeno naslednje merilo:

naročnik bo kot najugodnejšo ponudbo sprejel in sklenil pogodbo s ponudnikom, ki bo ob izpolnjevanju vseh pogojev iz razpisne dokumentacije ponudil **NAJNIŽJO SKUPNO PONUDBENA VREDNOST ZA POSAMEZEN SKLOP**.

Naročnik bo pri razvrščanju ponudb upošteval skupno ponudbeno vrednost za celoten sklop, ne glede na ceno posameznega artikla.

V primeru, da dva ali več ponudnikov predložijo enako skupno ponudbeno vrednost za posamezen sklop, bo izbrana ponudba, ki bo prej predložena (jo bo naročnik prej prejel).

XI. točka

2.3.1. Cena

Ponudnik mora v ponudbi navesti ceno po enoti in skupni količini brez DDV v EUR. Ponudnik mora navesti tudi končno vrednost ponudbe brez DDV in z obračunanim davkom na dodano vrednost.

Ponudnik mora ponuditi vse elemente iz popisa za posamezen sklop.

Ponujena cena je fiksna za čas do zaključka vseh del po sklenjeni pogodbi.

Naročnik bo sklenil pogodbo z enim ponudnikom za posamezen sklop, ki ga bo izbral v skladu z merili iz razpisne dokumentacije.

2.3.2. Reference

Ponudnik mora za izkazovanje sposobnosti predložiti vsaj **dve** (2) referenci, ki dokazujeta, da je ponudnik v zadnjih petih letih, in sicer od 01. 09. 2010 do danes, izvedel podobne dobave računalniške opreme v vrednosti najmanj 30.000 EUR (brez DDV) vsaka, za dobavo računalniške opreme;

2.4 Finančna zavarovanja

XII. točka

Ponudnik lahko predloži katero koli finančno zavarovanje iz Uredbe o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS št. 48/2014, in sicer:

- finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti (brez DDV), z veljavnostjo vsaj do 30. 12. 2015, ki ga mora predložiti v roku 10 dni od podpisa pogodbe.

Naročnik bo unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v naslednjih primerih:

– če ponudnik ne bo izpolnil svoje obveznosti v dogovorjeni količini, kakovosti, v rokih in na način iz razpisne dokumentacije in sklenjene pogodbe.

2.5 Pogoji dobave

XIII. točka

Ponudniki morajo ponuditi dobavo vseh elementov iz popisa za posamezen sklop. Naročnik bo vse ponudnike, ki ne bodo ravnali tako izločil iz ocenjevanja ponudb. Pripisi v ponudbene predračune niso dovoljeni.

2.6 Splošni in posebni pogoji

XIV. točka

Ponudba mora veljati do **31.12. 2015**. Variantne ponudbe ne bodo upoštevane.

XV. točka

Ponudbo lahko predloži skupina gospodarskih subjektov, ki mora predložiti pravni akt (sporazum ali pogodbo) o skupni izvedbi javnega naročila v primeru, da bodo izbrani na javnem razpisu.

Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornosti posameznih gospodarskih subjektov za izvedbo javnega naročila. Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora tudi opredeliti nosilca posla, ki skupino gospodarskih subjektov v primeru, da je tej javno naročilo dodeljeno, zastopa neomejeno solidarno do naročnika.

Zgoraj navedeni pravni akt stopi v veljavo v primeru, če bo skupina gospodarskih subjektov izbrana kot najugodnejši ponudnik.

V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, bo naročnik izpolnjevanje pogojev iz VII. točke teh navodil za osnovno, poklicno in ekonomsko finančno sposobnost, ugotavljal za vsakega ponudnika posebej, izpolnjevanje ostalih pogojev pa za vse gospodarske subjekte skupaj.

XVI. točka

V primeru, da ponudnik pri izvedbi javnega naročila nastopa s podizvajalci mora pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem, le-ti pa morajo predložiti pisno soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika.

Za zamenjavo podizvajalca mora ponudnik pridobiti od naročnika njegovo pisno soglasje.

XVII. točka

Ponudnik mora pripraviti en izvod ponudbene dokumentacije, ki ga sestavljajo izpolnjeni obrazci in zahtevane priloge. Celotna ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo in podpisana od osebe, ki ima pravico zastopanja ponudnika.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika. Popravljenе napake morajo biti označene z inicialkami osebe, ki podpiše ponudbo.

Ponudnik mora priložen vzorec pogodbe na zadnji strani parafirati in žigosati.

XVIII. točka

Naročnik bo izločil iz postopka izbire ponudnika v primeru, da obstaja utemeljen sum, da je ponudnik ali kdo drug v njegovem imenu, delavcu naročnika ali drugi osebi, ki lahko vpliva na odločitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila, obljubil, ponudil ali dal kakršnokoli korist z namenom, da bi tako vplival na vsebino, dejanje ali odločitev naročnika glede ponudbe pred, med ali po izbiri ponudnika.

V primeru ustavitve postopka ne sme nobena stran pričenjati in izvajati postopkov, ki bi onemogočali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali ki bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

2.7 Sprememba in umik ponudbe

XIX. točka

Ponudnik lahko umakne ponudbo, jo dopolni ali zamenja do poteka roka za oddajo ponudb. Po preteku roka ponudnik ne more več spremeniti oddane ponudbe, je dopolniti ali nadomestiti z novo, naročnik pa je ne sme prevzeti.

Vsako spremembo ali umik je potrebno napisati, zapečatiti in dostaviti v skladu z določili V. točke Navodil.

2.8 Pouk o pravnem sredstvu

XX. točka

Zahtevek za revizijo v predrevizijskem postopku lahko v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/2011, 60/2011 in 63/2013, v nadaljevanju ZPVPJN) vložijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ki verjetno izkaže, da ji je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v revizijskem zahtevku v predrevizijskem postopku navaja kot kršitev naročnika v postopku oddaje javnega naročanja.

Vlagatelj mora ob vložitvi zahtevka za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo vplačati takso v znesku 1.500,00 EUR na TRR pri Ministrstvu za finance, št. SI56 0110 0100 0358 802 – izvrševanje proračuna RS, v skladu z 71. členom ZPVPJN, sklic 11 16110–711 številka NMV.

Zoper vsebino objave ali razpisno dokumentacijo lahko ponudnik vložijo zahtevek za revizijo v predrevizijskem postopku v osmih delovnih dneh od objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika. Zahtevek za revizijo v predrevizijskem postopku se vložijo v dveh izvodih pri naročniku. S kopijo zahtevka za revizijo v predrevizijskem postopku vlagatelj obvesti tudi Ministrstvo za finance, sektor za javna naročila in koncesije. Zahtevek za revizijo v predrevizijskem postopku se pošlje naročniku po pošti priporočeno s povratnico ali v elektronski obliki, če je overjen s kvalificiranim potrdilom.

Srednja šola Črnomelj

Ravnateljica

Elizabeta Prus, prof.

3. OBRAZCI ZA PRIPRAVO PONUDBE

Naročnik: Srednja šola Črnomelj, Kidričeva ulica 18a, 8340 Črnomelj

P O N U D B A št. _____

PODATKI O PONUDNIKU:

Firma oz. ime: _____

Naslov: _____

Zakoniti zastopnik: _____

Davčna številka: _____

Matična številka: _____

Št. transakcijskega računa: _____

Št. telefona/telefaksa: _____

Elektronska pošta za obveščanje ponudnika: _____

Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje: _____

Odgovorna oseba za podpis pogodbe: _____

1. V skladu z razpisnimi pogoji in razpisno dokumentacijo smo pripravljene izvesti javno naročilo "**Dobava računalniške opreme**", objavljeno na Portalu javnih naročil:

Prijavljamo se za :

SKLOP 1: RAČUNALNIKI IN TISKALNIKI **DA** **NE**

SKLOP 2: STRŽNIKI **DA** **NE**

2. Zagotavljamo nespremenjeno ceno za ponujeno dobavo naštetih opreme.

3. Izjavljamo, da zagotavljamo spoštovanje rokov za dobavo opreme in sicer:

- dobava opreme do 23. oktobra 2015.

4. Rok plačila: 30 dni od dneva izstavitve računa

5. Naša ponudba ostaja v veljavi do _____ (vsaj do 31. december 2015).

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika

Priloga: specifikacija opreme po sklopih

(NAVODILO: Ponudnik mora izpolniti obrazec za vsak sklop posebej)

SKLOP 1

Zap.št.	Vrsta opreme	enota	kos	CENA BREZ DDV	DDV	CENA Z DDV	SKUPAJ
1.	Klasični računalniki s tipkovnico in miško (brez monitorjev)						
	Procesor: AMD FX-6300 z boljšim hladilnikom ali primerljiv Intel Core i7						
	Pomnilnik: 16 GB DDR3 1866 (PC3 14900)(vsaj še dve prosti mesti za nadgradnjo)						
	Matična plošča (ustrezna glede na karakteristike ostale opreme)						
	Disk SSD 250 GB ali 256 GB						
	Grafika: NVIDIA GeForce GTX 950 (OpenGL 4.5) ali ustrezna AMD z enakimi karakteristikami						
	Tipkovnica – srednji kakovostni razred						
	Miška srednji kakovostni razred						
	Podloga za miško						
	Ohišje ATX (Midi Tower)						
	Ustrezen napajalnik						
	Operacijski sistem Windows 8.1 (lahko šolska licenca)						
	Garancija 3 leta	kpl	18				

2.	Monitorji						
	Tip zaslona - LED LCD, velikost diagonale - 22", format zaslona - 16:9, odzivni čas - 5ms, priključki: D-Sub (VGA), DVI-D, vgrajeni zvočniki						
	Garancija 3 leta	kpl	10				
Zap.št.	Vrsta opreme	enota	kos	CENA BREZ DDV	DDV	CENA Z DDV	SKUPAJ

Zap.št.	Vrsta opreme	enota	kos	CENA BREZ DDV	DDV	CENA Z DDV	SKUPAJ
3.	Prenosni računalnik za učitelja - boljši						
	Zaslon: 39,6 cm (15,6") HD LED (1366x768) nebleščeč						
	Procesor: Intel® Core™ i7						
	Pomnilnik: 16 GB DDR3 1600MHz						
	Grafika: GTX 960M ali ustrežna AMD z enakimi karakteristikami						
	Trdi disk: SSD SATA III 256 GB high speed						
	Operacijski sistem: Windows 8.1 Pro (lahko šolska licenca)						
	Garancija 3 leta	kpl	1				
4.	Prenosni računalnik za učitelja - standardni						
	Zaslon: 39,6 cm (15,6") HD LED (1366x768)						
	Procesor: Intel® Core™ i5						
	Pomnilnik: 6 GB DDR3 1600 MHz						
	Trdi disk: HDD 500GB						
	Spletna kamera HD						
	Operacijski sistem: Windows 8.1 Pro (lahko šolska licenca)						
	Garancija 3 leta	kpl	5				
5.	Večfunkcijska naprava						
	izpis laserski črnobeli, A4, 25 str/min, obojestransko, 600x600 dpi,						
	predal za papir 250 listov.						
	Skerniranje 600 dpi, avtomatski podajalec papirja 35 listov,						
	skeniranje v e-pošto, datoteko, OCR.						
	Vmesniki USB, mrežni.						
	Garancija 3 leta	kpl	2				
SKUPAJ CENA ZA SKLOP 1:							

SKLOP 2

Zap.št.	Vrsta opreme	enota	kos	CENA BREZ DDV	DDV	CENA Z DDV	SKUPAJ
1	Strežnik osnovni, en kos:						
	Ohišje Tower, prostor za vsaj 8 3,5" Hot Plug SAS diskov,						
	Redundančni napajalnik 2x 750W – Hot Plug						
	RAID kontroler 1 GB NV Cache, RAID 5,6, SAS, SATA						
	Procesor Intel Xeon E5-2620 v3)						
	RAM: 32 GB ECC DDR4 2133MT/s						
	Diski: 3 x 300 GB 15 k RPM SAS Hot plug						
	DVD ROM SATA interni						
	Omrežni vmesnik 1GB (dual port lahko onboard)						
	Grafični vmesnik (lahko onboard)						
	Hardverska podpora upravljanja na daljavo (npr. pri Dell iDrac8)						
	Brez OS						
	Gonilniki in programska oprema potrebna za konfiguriranje in namestitve Win Server 2012 R2 (2016)						
	Garancija 3 leta – garancijsko popravilo na lokaciji uporabnika, 1 delovni dan.						
	Konfiguracija RAID polja in osnovna namestitve Windows server 2012 R2 (medije in licence zagotovi uporabnik).	KPL	1				

Zap.št.	Vrsta opreme	enota	kos	CENA BREZ DDV	DDV	CENA Z DDV	SKUPAJ
2	Strežnik zmogljivejši, en kos:						
	Ohišje Tower, prostor za vsaj 8 3,5" Hot Plug SAS diskov,						
	Redundančni napajalnik 2x 750W – Hot Plug						
	RAID kontroler 1 GB NV Cache, RAID 5,6, SAS, SATA						
	Procesor Xeon E5-2620 v3						
	RAM: 32 GB ECC DDR4 2133MT/s						
	Diski: 6 x 600 GB 15 k RPM SAS Hot plug						
	DVD ROM SATA interni						
	Omrežni vmesnik 1GB (dual port lahko onboard)						
	Grafični vmesnik (lahko onboard)						
	Hardverska podpora upravljanja na daljavo (npr. pri Dell iDrac8)						
	Brez OS						
	Gonilniki in programska oprema potrebna za konfiguriranje in namestitve Win Server 2012 R2 (2016)						
	Garancija 3 leta – garancijsko popravilo na lokaciji uporabnika, 1 delovni dan.						
	Konfiguracija RAID polja in osnovna namestitve Windows server 2012 R2 (medije in licence zagotovi uporabnik).	KPL	1				
SKUPAJ CENA ZA SKLOP 1:							

Naročnik: Srednja šola Črnomelj, Kidričeva ulica 18a, 8340 Črnomelj

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU OSNOVNE SPOSOBNOSTI ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA IN SPREJEM POGOJEV IZ RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Ponudnik _____
(naziv in naslov ponudnika)

izjavljamo, da izpolnjujemo naslednje pogoje:

- da smo registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila (ponudnik s sedežem izven Republike Slovenije mora kot obvezno prilogo priložiti ustrezno dokazilo, ki ne sme biti starejše od 30 dni pred rokom za predložitev ponudb),
- da kot ponudnik ali naši zakoniti zastopniki niso bili pravnomočno obsojeni za kazniva dejanja, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Ur.l. RS št. 50/12); v nadaljnjem besedilu: KZ-1, in so navedena v prvem odstavku 42. člena ZJN-2; in sicer:
 - sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
 - goljufija (211. člen KZ-1),
 - protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
 - povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
 - oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
 - poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
 - goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
 - preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
 - preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
 - preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
 - neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
 - neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
 - ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
 - izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
 - zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
 - zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
 - zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
 - zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
 - nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
 - nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
 - ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),
 - ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
 - pranje denarja (245. člen KZ-1),
 - zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
 - uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
 - izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1),
 - davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
 - tihotapstvo (250. člen KZ-1),
 - izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
 - jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
 - dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
 - sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
 - dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),

– hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1)

(ponudnik s sedežem izven Republike Slovenije mora kot obvezno prilogo priložiti ustrezno dokazilo, ki ne sme biti starejše od 30 dni pred rokom za predložitev ponudb),

- da na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, kot ponudnik nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77. a člena ZJN-2, 81. a člena ZJNVETPS oziroma 73. člena ZJNPOV, s katerimi naročniki ne smejo sodelovati (ponudnik s sedežem izven Republike Slovenije mora kot obvezno prilogo priložiti ustrezno dokazilo, ki ne sme biti starejše od 30 dni pred rokom za predložitev ponudb),
- da imamo v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, zapadle neplačane obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov, na dan, ko je bila oddana ponudba, v vrednosti manj kot 50 EUR (ponudnik s sedežem izven Republike Slovenije mora kot obvezno prilogo priložiti ustrezno dokazilo, ki ne sme biti starejše od 30 dni pred rokom za predložitev ponudb),
- da nismo v postopku prisilne poravnave ali je bil za nas podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo (ponudnik s sedežem izven Republike Slovenije mora kot obvezno prilogo priložiti ustrezno dokazilo, ki ne sme biti starejše od 30 dni pred rokom za predložitev ponudb),
- da nismo v stečajnem postopku ali zoper nas ni bil podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo (ponudnik s sedežem izven Republike Slovenije mora kot obvezno prilogo priložiti ustrezno dokazilo, ki ne sme biti starejše od 30 dni pred rokom za predložitev ponudb),
- da nismo kot ponudnik ali naš član posloводства bil s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojen za prestopke v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem (ponudnik s sedežem izven Republike Slovenije mora kot obvezno prilogo priložiti ustrezno dokazilo, ki ne sme biti starejše od 30 dni pred rokom za predložitev ponudb),
- da nam naročnik na kakršnikoli upravičeni podlagi ne more dokazati velike strokovne napake ali hujšo kršitev poklicnih pravil,
- da soglašamo, da lahko naročnik za namene tega javnega razpisa pridobi podatke iz uradnih evidenc za osebe, ki so pooblaščen za zastopanje (OBVEZNA PRILOGA: izpolnjena in potrjena izjava za pridobitev osebnih podatkov iz uradnih evidenc; OBR–4a in OBR–4b),
- da pooblaščamo naročnika k neposrednim plačilom podizvajalčevih terjatev,
- da ne obstajajo omejitve poslovanja po Zakonu o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2, v nadaljevanju: ZIntPK), in sicer:
 - izjavljamo, da smo seznanjeni z določbo 35. člena ZIntPK, ter da nihče izmed funkcionarjev naročnika ali njegovih družinskih članov (zakonec, otroci, posvojenci, starši, posvojitelji, bratje, sestre in osebe, ki s posameznikom živijo v skupnem gospodinjstvu ali v zunajzakonski zvezi):
 - ni pri nas udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik oziroma
 - ni neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika

Naročnik: Srednja šola Črnomelj, Kidričeva ulica 18a, 8340 Črnomelj

POOBLASTILO NAROČNIKU ZA PRIDOBITEV PODATKOV O PRAVNI OSEBI

Ponudnik _____
(naziv in naslov ponudnika)

pooblaščamo naročnika Srednja šola Črnomelj, Kidričeva ulica 18a, 8340 Črnomelj,

da pridobi od:

- Davčne uprave Republike Slovenije podatke o izpolnjevanju davčnih obveznosti;
- Ministrstva za pravosodje potrdilo iz kazenske evidence;
- Okrožnega sodišča (stečajne pisarne) potrdilo, da zoper ponudnika ni uveden ali začet oz. ponudnik ni v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije;

PODATKI O PRAVNI OSEBI:

Polni naziv podjetja:

Naslov podjetja:

Občina sedeža podjetja:

Številka vpisa v sodni register (št. vložka):

Matična številka podjetja:

Kraj in datum:

Žig in podpis

(NAVODILO: Ta obrazec se izpolni, žigosa in podpiše. Pooblastilo izpolnijo vsi udeleženi v ponudbi, t.j. ponudnik, morebitni vodilni partner v skupni ponudbi, partnerji v skupni ponudbi, podizvajalci)

Naročnik: Srednja šola Črnomelj, Kidričeva ulica 18a, 8340 Črnomelj

POOBLASTILO NAROČNIKU ZA PRIDOBITEV PODATKOV O ZAKONITIH ZASTOPNIKIH

Ponudnik _____
(naziv in naslov ponudnika)

pooblaščamo naročnika Srednja šola Črnomelj, Kidričeva ulica 18a, 8340 Črnomelj, da iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila

- pridobi osebne podatke o osebah, ki so oz. so bile zakonite osebe za zastopanje oziroma osebe, pooblaščene osebe za zastopanje, v zadnjih dveh letih.

PODATKI O PRAVNI OSEBI:

Občina sedeža podjetja:

Številka vpisa v sodni register (št. vložka):

Matična številka podjetja:

PODATKI O ZAKONITEM ZASTOPNIKU:

Ime in priimek zakonitega zastopnika:

EMŠO:

Datum in kraj rojstva:

Občina rojstva:

Država rojstva:

Naslov stalnega/začasnega bivališča:

Državljanstvo:

Prejšnji priimek zakonitega zastopnika:

Kraj in datum:

Žig in podpis

(NAVODILO: Ta obrazec se izpolni, žigosa in podpiše. Pooblastilo izpolnijo vsi udeleženi v ponudbi, t.j. ponudnik, morebitni vodilni partner v skupni ponudbi, partnerji v skupni ponudbi, podizvajalci. V primeru več zakonitih zastopnikov posameznega ponudnika / izvajalca v skupnem nastopu / podizvajalca še za vsakega od teh – kopirati, izpolniti, podpisati in žigosati obrazec za vsakega posebej.)

Naročnik: Srednja šola Črnomelj, Kidričeva ulica 18a, 8340 Črnomelj

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU EKONOMSKE IN FINANČNE SPOSOBNOSTI

Ponudnik _____
(naziv in naslov ponudnika)

- v zadnjih šestih mesecih nismo imeli blokirane nobenega transakcijskega računa
- imamo v celoti poravnane vse zapadle obveznosti do vseh podizvajalcev iz predhodnih postopkov javnega naročanja,
- nudimo naročniku 30 dnevni plačilni rok,
- zagotavljamo nespremenjene cene za celoten čas trajanja javnega naročila.

Kraj in datum:

Žig in podpis

Naročnik: Srednja šola Črnomelj, Kidričeva ulica 18a, 8340 Črnomelj

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU TEHNIČNE IN KADROVSKE SPOSOBNOSTI

Ponudnik _____
(naziv in naslov ponudnika)

pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da

- izpolnjujemo formalne delovne, kadrovske in tehnične pogoje in imamo ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire, opremo in druge pripomočke, sposobnost upravljanja, zanesljivost, izkušnje in ugled ter zaposlene, s katerimi smo sposobni izvesti celotno dobavo laboratorijske opreme.
- smo korektno izpolnjevali vse pogodbene obveznosti do naročnikov iz prejšnjih pogodb,
- imamo ustrezni referenci, ki potrjujejo, da smo v zadnjih petih (5) letih; t.j. od 1. 9. 2010 dalje, izvedli najmanj dve (2) podobni dobavi računalniške opreme v vrednosti najmanj 30.000,00 EUR (brez DDV) vsaka. **Referenci veljata kot pogoj za udeležbo na javnem razpisu za dobavo računalniške opreme.**

(OBVEZNI PRILOGI: seznam referenc ponudnika, ki jih le-ta uveljavlja v skladu z zgornjima dvema alinejama (OBR-6a).

Obrazcu morata kot obvezna priloga biti priloženi tudi potrdili naročnikov - referenčno potrdilo (OBR-6b).

Naročnik, ki potrdi referenčno potrdilo, je tretja oseba, kar pomeni, da si navedenega potrdila ne more potrditi ponudnik sam. V primeru skupnega nastopa se reference posameznih izvajalcev v skupnem nastopu seštevajo. V primeru nastopa s podizvajalci se reference podizvajalcev ne seštevajo.

Ponudnik se zaveda, da bo v primeru predložitve referenčnih potrdil pod zgoraj navedenimi vrednostmi ali neustrezne oz. nejasne v vrsti izvedbe - predmetu izvedbe, naročnik takšno ponudbo izločil kot nepopolno.

Ponudnik se zaveda, da je izdajatelj referenčnega potrdila lahko le tretja pravna oseba, kar pomeni, da navedenega potrdila ne more potrditi ponudnik sam sebi oz. izvajalcu v skupnem nastopu, sicer reference ne bodo priznane.

Naročnik si pridržuje pravico, da pred oddajo naročila od ponudnika/partnerja v ponudbi zahteva dodatna dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem, obračun, potrdilo o izplačilu...) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju.

Kraj in datum:

Žig in podpis

Naročnik: Srednja šola Črnomelj, Kidričeva ulica 18a, 8340 Črnomelj

SEZNAM REFERENC

Ponudnik _____
(naziv in naslov ponudnika)

navajamo ustrezne reference za dobavo računalniške opreme v času od 01. 09. 2010 do danes:

št.	naročnik	leto dobave	Vrsta računalniške opreme	vrednost
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Kraj in datum:

Žig in podpis

Naročnik: Srednja šola Črnomelj, Kidričeva ulica 18a, 8340 Črnomelj

REFERENČNO POTRDILO

Naročnik – izdajatelj referenčnega potrdila:

potrjujemo, da smo z dobaviteljem

sklenili pogodbo št. _____ z dne _____,

za izvedbo (predmet pogodbe) _____

ki je za naše potrebe

v obdobju od _____ do _____

dobavil naslednjo računalniško opremo:

S potrditvijo tega referenčnega potrdila potrjujemo, da je dobavitelj računalniško opremo dobavil v roku, v predvidenih količinah in zahtevani kakovosti ter v skladu s predpisanimi tehničnimi pogoji ter da je pogodbene obveznosti korektno izpolnjeval.

Odgovorna oseba naročnika, pri katerem se lahko dobijo dodatne informacije:

tel. _____, faks: _____

elektronski naslov: _____.

Kraj in datum:

Žig in podpis

(NAVODILO: obrazec fotokopirajte za potrebno število potrdil. Naročnik, ki potrdi referenčno potrdilo o izvedbi del je tretja (pravna) oseba, kar pomeni, da navedenega potrdila ne more potrditi ponudnik sam sebi oz. izvajalcu v skupnem nastopu. Veljajo le potrdila za dobave opreme v vrednosti 30.000,00 EUR (brez DDV) in več.)

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Naročnik: Srednja šola Črnomelj, Kidričeva ulica 18a, 8340 Črnomelj

IZJAVA O GARANCIJSKIH ROKIH

Ponudnik _____
(naziv in naslov ponudnika)

izjavljamo, da bomo dali garancijo na izvedena dela, in sicer:

- da bomo garantirali za nemoteno delovanje opreme za dobo 3 let po uspešno opravljenem prevzemu opreme;
- da bomo v primeru, da se v zgoraj navedeni garancijski dobi pojavi napaka zaradi nesolidnega dela ali materiala pristopili k servisiranju oziroma odpravi napake najkasneje v 48 urah po pozivu naročnika;

Za reklamiranje morebitnih skritih napak se upoštevajo določila veljavnega zakona o obligacijskih razmerjih.

Garancija je vezana na normalne pogoje uporabe in primerno ter strokovno vzdrževanje opreme.

Za morebitne zamenjane dele v garancijski dobi prične teči nov garancijski rok z dnem zamenjave.

Kraj in datum:

Žig in podpis

NAROČNIK:

Srednja šola Črnomelj, Kidričeva ulica 18a, 8340 Črnomelj

ki jo zastopa ravnateljica Elizabeta Prus

matična št.: 5085934000, identifikacijska št. za DDV: SI72429968,

podračun pri UJP Novo mesto številka: 01100-6030692860

(v nadaljevanju: **naročnik**)

in

IZVAJALEC:

matična št.: _____, ID za DDV: _____,

transakcijski račun št.: _____

(v nadaljevanju: **izvajalec**)

skleneta na podlagi izvedenega javnega naročila naslednjo

P O G O D B O št. _____

za

DOBAVO RAČUNALNIŠKE OPREME

Sklop 1: računalniki in tiskalniki

Sklop 2: strežniki

I. PREDMET POGODBE

1. člen

Na osnovi razpisa za oddajo naročila male vrednosti je bil za dobavo računalniške in druge opreme – sklop _____ Srednje šole Črnomelj, Kidričeva ulica 18a, 8340 Črnomelj, izbran kot najugodnejši ponudnik izvajalec po tej pogodbi, zato s to pogodbo naročnik naroča, izvajalec pa dobavi blago.

2. člen

Navedena dela se izvajalec zaveže izvesti v skladu:

- z razpisno dokumentacijo naročnika iz javnega naročila NMV_____, objavljenega na Portalu javnih naročil dne _____ in
- s ponudbo izvajalca št. _____.

II. ROKI

3. člen

Izvajalec se zaveže z deli, ki so predmet te pogodbe, pričeti takoj po podpisu pogodbe in jih končati najkasneje do 23. 10. 2015.

Roki se lahko spremenijo v primeru dodatnih naročil, spremembe tehničnih lastnosti ali prepozno oddanih navodil. Do spremembe rokov lahko pride tudi v primeru višje sile, ki jo definirajo zakonska določila, spremenjene roke pa mora potrditi naročnik.

III. CENA

4. člen

Vrednost pogodbenih del znaša:

ponudbena cena: ----- EUR

DDV 22%: EUR

SKUPAJ: EUR

(z besedo: _____ EUR)

Cena je fiksna in zajema vse stroške do predaje pogodbenih del naročniku.

IV. OBRAČUN IN PLAČILA

5. člen

Izvajalec bo dobavljeno blago obračunal na osnovi dobavnice.

6. člen

Naročnik bo pogodbeno dela plačal najkasneje 30. dan od uradnega prejetja računa. V primeru zamude je izvajalec upravičen do zakonitih zamudnih obresti za obdobje poteka roka do plačila.

7. člen

Sredstva za izvedbo naročila ima naročnik zagotovljena na podlagi potrjenega programa dela za leto 2015.

V. OSTALE MEDSEBOJNE OBVEZNOSTI

8. člen

Izvajalec se zaveže:

- pogodbeno dogovorjeno delo opraviti vestno, pošteno in skladno s to pogodbo, tehnično dokumentacijo, veljavnimi predpisi in pravili stroke;
- da bo kot jamstva za kvalitetno in pravočasno izvršitev del v 10 dneh po podpisu pogodbe naročniku predložil finančno zavarovanje v višini 10 % pogodbene vrednosti (z DDV), z veljavnostjo vsaj do 31.12.2015;
- da bo vgrajene materiale, naprave in za izvedena dela predložil naročniku predpisane ateste, certifikate in/ali opravil predpisane preiskuse;
- da bo v primeru, kadar bo naročnik to zahteval, pri organizaciji, ki jo bo določil naročnik, naročil posebne preiskave. Če bo dokazan sum o neustreznosti materiala ali izvedenih del bo stroške takih preiskav nosil izvajalec, sicer pa naročnik;
- da bo uporabil samo prvovrstne materiale v kvaliteti, predvideni s tehnično dokumentacijo, v nasprotnem primeru pa bo takoj odstranil neustrezen material in/ali saniral neustrezno izvedeno delo na način, ki bo zadovoljil pravila stroke;
- ob dokončanju del predati tudi vso predpisano dokumentacijo o kvaliteti izvedenih del (atesti, certifikati, garantni listi,...), navodila za obratovanje in vzdrževanje opreme;
- ob dokončanju del seznaniti uporabnika z opremo;
- da odstopa svoje terjatve do naročnika v korist dobaviteljev blaga, podizvajalcev in kooperantov za izkazane in potrjene terjatve dobaviteljev, podizvajalcev in kooperantov do izvajalca del;
- da bo priznal, obračunal in plačal svojim dobaviteljem blaga, podizvajalcem in kooperantom zapadle obveznosti in zakonske zamudne obveznosti po izstavljenih računih za opravljene storitve podizvajalcev in kooperantov oz. za dobavljeno blago dobaviteljev blaga;

- o da bo dela izvedel v sodelovanju z naslednjimi podizvajalci navedenimi v ponudbi in sicer:

podizvajalec:

dela, ki jih ob opravi:

podizvajalec:

dela, ki jih ob opravi:

- da ne bo zamenjal katerega od navedenih podizvajalcev brez predhodnega soglasja naročnika in ob pogoju, da novi izvajalec izpolnjuje pogoje za podizvajalce iz razpisne dokumentacije. Zamenjavo predlaga izvajalec s pisno vlogo, kateri morajo biti priložena tudi vsa dokazila o tem, da podizvajalec izpolnjuje razpisane pogoje za podizvajalca. Naročnik mora o predlogu odločiti v treh dneh od prejema popolne vloge.

9. člen

Naročnik se zaveže:

- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih del;
- urediti plačilne obveze, izhajajoč iz pogodbe.

VI. GARANCIJA ZA KAKOVOST DEL IN IZDELKOV

10. člen

Izvajalec daje garancijo za opremo, po uspešno opravljenem prevzemu del. Morebitne skrite napake se obravnavajo v skladu z Obligacijskim zakonikom.

Za zamenjana dela v garancijski dobi prične teči nov garancijski rok z dnem zamenjave.

Garancija je vezana na normalne pogoje uporabe in primerno ter strokovno vzdrževanje. Iz garancije so izločeni predmeti, ki se uporabljajo za tekoče vzdrževanje.

11. člen

V primeru, da se v garancijski dobi pojavi napaka zaradi nesolidnega dela ali materiala, jo mora izvajalec odpraviti na svoje stroške v primernem roku, potem ko ga naročnik obvesti o nastali napaki oz. reklamaciji.

Izvajalec bo pristopil k servisiranju oz. odpravi reklamacije v osemindesetih(48) urah po pozivu naročnika.

Če izvajalec v dogovorjenem roku ne pristopi k odpravi reklamacije oz. v primernem roku ne odstrani napake in se z naročnikom ne dogovori za nov rok odstranitve, bo naročnik odstranitev napake zaupal drugemu izvajalcu na stroške izvajalca po tej pogodbi. Naročnik si v tem primeru zaračuna 3% pribitek na vrednost teh del za kritje svojih manipulativnih stroškov.

VII. PRIMOPREDAJA IZVRŠENIH DEL

12. člen

Primopredajo pogodbenih del opravi predstavnik naročnika in izvajalca najkasneje do 23. oktobra 2015.

O primopredaji se sestavi zapisnik. Po primopredaji izvajalec ni več odgovoren za pomanjkljivosti, ki bi se morale in mogle ugotoviti z običajnim pregledom ob prevzemu.

Po primopredaji bo izvajalec izročil uporabniku vso tehnično dokumentacijo (garancije, navodila za obratovanje in vzdrževanje in podobno).

VIII. POGODBENA KAZEN

13. člen

V primeru, da pride izvajalec po svoji krivdi v zamudo pri izvajanju del po terminskem planu, ki je sprejet, ima naročnik pravico zaračunati izvajalcu pogodbeno dogovorjeno kazen, ki znaša 5‰ (pet promilov) od celotne vrednosti pogodbenih del (skupaj z DDV) za vsak zamujeni dan. Vsota pogodbene kazni znaša največ 5% (pet odstotkov) od skupne vrednosti pogodbenih del, kar se izvajalcu obračuna pri končnem računu.

IX. PREDSTAVNIKI PO POGODBI

14. člen

Pooblaščen zastopnik naročnika in skrbnik pogodbe je _____,
tel. _____

Pooblaščen zastopnik izvajalca po tej pogodbi je _____,
tel. _____

X. OSTALA DOLOČILA

15. člen

V primeru, da izvajalec:

- ne predloži dokumentov v pogodbenem roku;
- ne bi pričel z izvedbo pogodbeno dogovorjenih del v pogodbenem roku, niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik;
- ne bi dosegel pogodbeno dogovorjene kvalitete in te ne bi vzpostavil niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik;
- prekine z dobavo brez pisnega soglasja naročnika;
- zamuja s kritičnimi faznimi roki in teh zamud ne bi nadoknadil niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik,

lahko naročnik odstopi o te pogodbe. V tem primeru je naročnik upravičen unovčiti finančno zavarovanje.

16. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da bosta eventualna nesoglasja oz. spore reševali predvsem sporazumno, če v tem ne bi uspeli, bo pa v sporih odločilo pristojno sodišče glede na sedež naročnika.

17. člen

Ta pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in izvajalec predloži finančno zavarovanje.

Pogodba je sestavljena v 4 izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po dva izvoda.

_____, _____

izvajalec:

Črnomelj, _____

naročnik:

Srednja šola Črnomelj

Elizabeta Prus, prof.

ravnateljica

Priloge:

- ponudba izvajalca št. _____ z dne _____